

**Statut Niepublicznego
„Malinowego Żłobka” w Nowogardzie**

**Rozdział I
Postanowienia Ogólne**

§ 1

1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki zwanej w dalszej treści żłobkiem, którego pełną nazwa brzmi:

Niepubliczny „Malinowy Żłobek” w Nowogardzie

2. Organem prowadzącym żłobek jest osoba fizyczna: Agata Malinowska
3. Siedziba Żłobka znajduje się pod adresem: Bohaterów Warszawy 71, 72-200 Nowogard
Żłobek używa pieczęci o treści: Niepubliczny Malinowy Żłobek, Agata Malinowska ul Bohaterów Warszawy 71, 72-200 Nowogard, NIP: 986-005-60-74 REGON 321380340

§ 2

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2011 nr 45, poz.235), zwanej dalej ustawą.
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w Żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz.U. 2011 nr 69, poz. 368)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10.07.2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz.U. 2014 nr 72)
4. Ustawy z dnia 16 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity —Dz.U. Nr 97 z 2006 r. poz. 674 z późniejszymi zmianami) w zakresie dotyczącym placówek niepublicznych.
5. **Kodeksu cywilnego.**
6. **Kodeksu Pracy.**
7. Niniejszego statutu.

**Rozdział II
Cele i Zadania Żłobka**

§ 3

Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów ustawy, w szczególności:

1. troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych,
2. wspomaga indywidualny rozwój i wczesną edukację dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
3. zapewnia opieki, wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,

4. troszczy się o rozwój umysłowy dziecka, wyrabianie orientacji, elementarnych stosunków wielkości, przestrzeni i czasu, rozwijanie myślenia, mowy oraz zapoznanie z otaczającym środowiskiem i przyrodą,
5. kształtuje postawy społeczne przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości,
6. rozwija wyobraźnię i wrażliwość estetyczną dzieci, uzdolnienia poprzez różne formy działalności plastyczno-technicznej oraz troska o estetykę otoczenia,
7. udziela dzieciom pomocy psychologiczno — pedagogicznej, w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych.
8. tworzy warunki do wczesnej nauki
9. współdziała z rodzicami/prawnymi opiekunami pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze: pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej, udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych realizowanych w Żłobku,
10. zapewnienia dzieciom prawidłowe żywienie, przestrzeganie zasad higienicznych.

§ 4

Wynikające z powyższych celów zadania Żłobek realizuje w ramach następujących obszarów:

1. zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku,
2. rozwijanie i wspieranie potencjału każdego dziecka,
3. uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równych szans, umacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu,
4. zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, profilaktyczno-zdrowotnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
5. stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągnięcia celów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie,
6. rozwijanie wrażliwości moralnej,
7. kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym,
8. rozbudzanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej i wyrażania własnych myśli i przeżyć,
9. rozwijanie wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej, teatralnej,
10. zapewnienie warunków do harmonijnego rozwoju emocjonalnego, fizycznego, bezpiecznego postpowania i zachowań prozdrowotnych.

§ 5

Placówka realizując zaspakajanie potrzeb dziecka kieruje się w szczególności:

1. dobrem dziecka,
 2. potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych,
 3. koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez umożliwienie kształcenia, rozwój zainteresowań i indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych, z uwzględnieniem rozwoju psychomotorycznego dziecka, właściwego do wieku, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem niepełnosprawności dziecka.
-

Rozdział III

§ 6

1. Placówka zapewnia dzieciom zapisanym do oddziałów żłobkowych możliwość uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, w trakcie pobytu dziecka w Żłobku, zgodnie z oczekiwaniami i deklaracjami rodziców oraz możliwościami rozwojowymi dzieci.
2. Oferty zajęć dodatkowych, czas trwania oraz miesięczny plan zajęć ustala i przedstawia do wiadomości rodziców dyrektor placówki.
3. Placówka może rozszerzać oferty usług opiekuńczych, wychowawczych i rekreacyjnych w zależności od potrzeb środowiska i możliwości organizacyjnych i bazowych placówki.
4. Żłobek może współpracować z innymi usługowymi placówkami kulturalno-oświatowymi w celu realizacji dodatkowych form edukacyjno-kulturalnych.

§ 7

Wszystkie dzieci zapisane do oddziałów żłobkowych korzystają z trzech posiłków dziennie: śniadania, obiadu (I, II dania) i podwieczorku.

§ 8

Do realizacji celów statutowych Żłobka placówka posiada:

- a) salę edukacyjną z jadalnią,
 - b) salę do odpoczynku,
 - c) toalety dla dzieci i dorosłych,
 - d) szatnię dla dzieci
 - e) aneks kuchenny
 - f) plac zabaw.
-

Rozdział IV

Rodzice i Wychowankowie Żłobka

§ 9

1. Rodzice i opiekunowie współdziałają ze sobą w celu skutecznego oddziaływania opiekuńczego, edukacyjnego i wychowawczego na dziecko oraz określania drogi jego indywidualnego rozwoju.

2. Formy współdziałania to:
 - a) zebrania ogólne i grupowe
 - b) kontakty indywidualne z dyrektorem i opiekunami
 - c) spotkania ze specjalistami np. psycholog, pedagog, lekarz itp.
 - d) imprezy i uroczystości połączone z prezentacją umiejętności artystycznych dzieci
 - e) spotkania integracyjne, festyny i inne formy stosowane w pedagogice.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do:
 - a) znajomości założeń i zadań wynikających z realizacji programu wychowania w danym oddziale żłobkowym i programu rozwoju placówki,
 - b) uzyskiwania od opiekuna rzetelnej informacji na temat rozwoju swojego dziecka, postęp edukacyjnych, wychowawczych, prezentowanych postaw społecznych,
 - c) uzyskiwania od nauczycieli porad i wskazówek odnośnie do przyczyn trudności wychowawczych i sposobów udzielania dziecku wsparcia,
 - d) otrzymywania pomocy pedagogicznej, psychologicznej oraz innej zgodnej z ich potrzebami w miarę możliwości Żłobka,
 - e) wzbogacania ceremoniału i zwyczajów Żłobka w oparciu o tradycje środowiska i regionu,
 - f) udziału we wspólnych spotkaniach z okazji uroczystości w żłobku, imprez, wycieczek, spacerów i innych,
 - g) wyrażania opinii na temat żywienia, wypoczynku, organizacji zabaw i zajęć, oraz poziomu prowadzonych zajęć dodatkowych,
 - h) zgłaszania dyrektorowi własnych propozycji zajęć dodatkowych oraz dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej i rekreacyjnej Żłobka,
 - i) ubezpieczenia swoich dzieci, za pośrednictwem placówki od następstw nieszczęśliwych wypadków, ponosząc jednocześnie koszty tego ubezpieczenia,
 - j) wyboru zajęć dodatkowych oraz zajęć proponowanych z pełnej gamy dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej i rekreacyjnej Żłobka.

§ 10

1. Do Żłobka uczęszczają dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat.
2. Dzieci mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka a w szczególności mają prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo -wychowawczego uwzględniającego zasady higieny pracy umysłowej,
 - b) akceptacji takim jakimi są,
 - c) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, czy zaniedbania ze strony dorosłych,
 - d) poszanowania godności i własności osobistej,
 - e) indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju,
 - f) zabawy i wyboru towarzyszy zabawy,
 - g) aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymania w tym pomocy,
 - h) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym i wychowawczym, różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia,

- i) pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami.
-

Rozdział VII

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§11

1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.
 2. Zajęcia obejmują w szczególności:
 - a) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne,
 - b) spotkania okolicznościowe.
 3. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda dyrektora.
 4. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach, biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.
1. Rodzice i pracownicy Żłobka współpracują ze sobą w sprawach opieki, wychowania i edukacji dzieci, na bieżąco, okresowo i okazjonalnie. W tym celu w szczególności:
 - a) opiekunowie sprawujący opiekę nad dziećmi w Żłobku zapoznają rodziców z planami zajęć wychowawczo-dydaktycznych w tym zajęć z udziałem Rodziców,
 - b) opiekunowie sprawujący opiekę nad dziećmi w Żłobku prowadzą konsultacje i udzielają porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi, zachowania dziecka i jego rozwoju psychoruchowego,
 - c) organizowane są zebrania z rodzicami, zajęcia adaptacyjne, otwarte i spotkania indywidualne z rodzicami w celu wymiany informacji na tematy opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne i inne problemy związane z procesem wychowania dziecka,
 - d) organizowane są uroczystości okazjonalne i integracyjne, w tym z udziałem rodziców i innych członków rodziny dziecka, udział rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku odbywa się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i czasu z opiekunami. **Uzgodnienia dokonuje się najpóźniej dwa dni przed uczestniczeniem rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w ogólnodostępnym miejscu na tablicy informacyjnej w siedzibie Żłobka lub poprzez aplikację LIVEKID**
 - e) w ogólnodostępnym miejscu na tablicy informacyjnej w siedzibie Żłobka lub poprzez aplikację LIVEKID prezentowane są wydarzenia z życia Żłobka, zamieszczane są ogłoszenia i informacje dla rodziców.
-

Rozdział VIII

Zasady Rekrutacji i Skreślenia Dziecka z Listy Wychowanków

§ 12

1. Podstawą zapisania dziecka do Żłobka jest wypełnienie "Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka" i złożenie jej w podanym wcześniej przez dyrektora Żłobka terminie, następnie wpłata stosownego czesnego

2. Przyjęcie dziecka do Żłobka następuje na podstawie umowy o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami rodzicami a dyrektorem Żłobka
3. Rozwiązanie świadczenia usługi następuje w przypadkach przewidzianych umowy.
4. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron, jest jednoznaczna ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków Żłobka.
5. Przyjęcie dziecka do Żłobka może nastąpić w trakcie całego roku oświatowego, w miarę wolnych miejsc.
6. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych dzieci jest większa od liczby miejsc o kolejności zapisu dziecka decyduje kolejność zapisania w wyznaczonym przez dyrektora terminie przy zachowaniu następujących zasad. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają, dzieci w następującej kolejności:
 - a) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci w rodzinie),
 - b) dzieci z orzeczonym stopniem niepełnosprawności, których stan zdrowia pozwala na uczęszczanie do żłobka (oceny stanu zdrowia dokonuje lekarz prowadzący dziecko i wydaje odpowiednie zaświadczenie),
 - c) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko,
 - d) dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się,
 - e) dzieci kontynuujące pobyt z poprzedniego roku oraz ich rodzeństwo.
7. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka - na czas jego nieobecności - inne dziecko, na podstawie umowy cywilno – prawnej zawartej z jego rodzicami.

§ 13

1. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez dyrektora placówki w szczególności, gdy rodzice (prawni opiekunowie):
 - a) nie przestrzegają postanowień obowiązującego w placówce statutu Żłobka i obowiązujących w placówce procedur,
 - b) nie wywiązują się z obowiązku terminowego regulowania obowiązujących w placówce opłat — na zasadach zawartych w niniejszym statucie i zawartej umowie cywilno-prawnej,
 - c) zataili informacje o stanie zdrowia psychicznego lub fizycznego dziecka mające wpływ na prawidłowy proces dydaktyczno-wychowawczy i bezpieczeństwo innych dzieci w placówce,
 - d) nie zgłosili dyrektorowi lub opiekunowi prowadzącemu grupę nieobecności dziecka w Żłobku trwającej ponad miesiąc jak i przyczyny tej nieobecności, pomimo uprzedniego wezwania do udzielenia informacji i wyznaczenia terminu na jej udzielenie.
 - e) dziecko swoim zachowaniem zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych dzieci.

Rozdział IX

Źródła Finansowania Placówki i Zasady Odpłatności

§ 14

Działalność Żłobka finansowana jest z następujących źródeł:

1. opłat wnoszonych przez rodziców dzieci zapisanych do Żłobka,
2. opłat wnoszonych przez uczestników korzystających z dodatkowej oferty opiekuńczej, edukacyjnej, wychowawczej i rekreacyjnej placówki,
3. darowizn sponsorów na rzecz Żłobka,
4. innych źródeł takich jak np. środków unijnych, dotacji z Urzędu Miasta i Gminy Nowogard.

§ 15

1. Wysokość wpisowego, opłaty stałej (czesnego) za pobyt dziecka w Żłobku, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem oraz maksymalną wysokość dziennej opłaty za wyżywienie dziecka ustala corocznie Dyrektor Żłobka.
2. W razie nieobecności dziecka, z jakichkolwiek przyczyn (w szczególności z powodu choroby) nie leżących po stronie Żłobka, opłata z tytułu chesnego nie podlega zwrotowi. Opłata stała (**czesne**) za miesiąc lipiec jest pomniejszona z uwagi na przerwę w funkcjonowaniu Żłobka. Za dni wolne, przypadające po dniach ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w art. 1 ust. 1 ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy, (dni świąteczne) opłata chesnego nie podlega zwrotowi.
3. Opłata stała (**czesne**) za pobyt dziecka w Żłobku, jest płatna z góry do 5 dnia każdego miesiąca.
4. Opłata **za wyżywienie**, jest płatna z dołu za każdy miesiąc kalendarzowy po przekazaniu informacji o jej wysokości rodzicom.
5. Opłata **za wyżywienie** w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku podlega rozliczeniu na koniec miesiąca i zwrotowi lub zaliczeniu na kolejny miesiąc za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku, pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia.
6. Poprawne zgłoszenie nieobecności dziecka do godziny określonej w Regulaminie, w pierwszym dniu jego nieobecności, spowoduje obowiązek zapłaty części stawki żywieniowej z tytułu śniadania. Odliczenie pełnej dziennej stawki możliwe jest w przypadku prawidłowego zgłoszenia nieobecności dziecka, do godziny określonej w Regulaminie, w dniu roboczym poprzedzającym jego nieobecność.
7. Żłobek nie jest czynny w Wigilię Bożego Narodzenia, w dniu 31 grudnia każdego roku oraz w Wielki Piątek do godziny 14:00. Tydzień przed ww. świątami sporządzana jest lista deklaracji rodziców co do pobytu dzieci w Żłobku w tych dniach. Jeżeli dziecko znajduje się na liście, a nie było obecne w Żłobku, wówczas rodzice są zobowiązani do ponoszenia pełnych opłat za wyżywienie.
8. Wysokość opłat **za wyżywienie** uzależniona jest od aktualnych stawek cateringowych. Na stawkę dzienną tej opłaty składają się opłaty za śniadanie, obiad z 2 dań, podwieczorek.
9. Rodzic zobowiązany jest do wpłacenia **zadatku** przy podpisaniu umowy cywilno-prawnej. W dniu wejścia umowy w życie zadatek zostaje zaliczony na poczet opłaty **wpisowej**.
10. Wysokość opłaty **wpisowej** ustalana jest przez Dyrektora Żłobka i pokrywa ona zakupy zabawek i materiałów plastycznych dla dziecka (3/4 opłaty) oraz koszty bieżące prowadzenia Żłobka (1/4 opłaty).

11. **Opłata dodatkowa** za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w Żłobku ponad czas określony w umowie naliczana jest automatycznie przez aplikację LiveKid po zaznaczeniu przez opiekuna przekroczenia czasu odbioru i płatna jest miesięcznie z dołu do 5 dnia następnego miesiąca.
 12. Wysokość opłat obowiązujących na **dany rok szkolny** (tj. okres od września danego roku do końca sierpnia roku następnego) ustala dyrektor Żłobka i podawana jest do wiadomości Rodziców na piśmie lub pocztą elektroniczną lub poprzez sms czy komunikator internetowy oraz na zamieszczana na stronie www.
 13. Żłobek zastrzega sobie prawo do corocznej zmiany opłat na kolejne lata. Zmiana wysokości opłat wymaga uprzedniego pisemnego poinformowania Rodziców przez Żłobek placówki na co najmniej miesiąc przed planowaną zmianą, która wchodzi w życie ze skutkiem na koniec miesiąca. Brak złożenia oświadczenia przez Rodzica o akceptacji lub odmowie wyrażenia zgody na zmianę wysokości czesnego skutkuje przyjęciem, iż Rodzic akceptuje zmianę wysokości czesnego. W przypadku braku akceptacji nowych stawek Rodzic może od umowy odstąpić, ze skutkiem na dzień poprzedzający wejście w życie nowych stawek opłat.
 14. W przypadku nieterminowego wnoszenia opłat pobierane będą odsetki ustawowe za opóźnienie. Jeśli Rodzic powiadomi Żłobek o planowanym opóźnieniu w płatności, najpóźniej do 5 dnia danego miesiąca i strony wspólnie ustalą kolejny termin płatności, wówczas Żłobek może odstąpić od naliczania odsetek za ten prolongowany termin pod warunkiem terminowej zapłaty w drugim wspólnie ustalonym terminie.
 15. Rodzice oświadczają w umowie cywilno-prawnej, czy w przypadku braku możliwości świadczenia opieki z uwagi na siłę wyższą będą dobrowolnie uiszczali częściową kwotę z tytułu czesnego, w celu pokrycia kosztów stałych niezbędnych do zapewnienia ciągłości funkcjonowania Żłobka (tj. pensje pracowników, ZUS, opłaty lokalowe i media).
-

Rozdział X

Postanowienia Końcowe

§ 16

1. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do statutu zostaje on:
 - a) zamieszczony na tablicy informacyjnej dla rodziców w holu placówki
 - b) udostępniany na prośbę zainteresowanych przez dyrektora i nauczycieli w poszczególnych grupach.
2. Regulaminy o charakterze wewnętrznym obowiązujące w placówce nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.
3. Statut nadaje i zmienia organ prowadzący.
4. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego. ”
6. Statut wchodzi w życie z dniem wpisu do rejestru